

 Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO	Código: GL-F- 011
	COBRO	Versión No: 1 Vigente a partir de: 15 de abril de 2024

No. DE COBRO 009

Fecha: 02/10/2024

Yo CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO, identificado con la cedula de ciudadanía No.1.032.391.494, manifiesto que LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL, identificada con NIT 900.894.833-9 me adeuda la suma 5.500.000.00 por concepto del desarrollo de las actividades contempladas en el Contrato No. 01 / 2024 MDN-VVGSED-DIVRI cuyo objeto es” PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ESTRUCTURACIÓN, EVALUACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE INFORMES, DURANTE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI

Pago correspondiente a las actividades desarrolladas mes de Septiembre de 2024

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que no soy responsable del impuesto a las ventas, por lo tanto y de acuerdo con el artículo 42 del decreto 3541 de 1983 y artículo 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.



Nombre: Cristian Libardo solano cardoso

Identificación: 1.032.391.494

	DIVRI	
	Rad No. F20241002AF000534	
	Folios: 1 Anexos: 0	
	Fecha: 02/10/2024 11:14:07	
Rem: CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOS		

Dirección: calle 38 a No 86 c 31

Teléfono: 316 5381780

Correo electrónico: cristians0812@gmail.com

	FORMATO	Código: GF-F-007 Versión No: 01 Vigente a partir de: 9 de enero de 2024
	CERTIFICACIÓN DE APORTES MENSUALES - PERSONAS NATURALES	

CERTIFICO

Bajo la gravedad de juramento, certifico que el pago de los aportes a seguridad social correspondientes al mes de Septiembre realizados mediante planilla No 80710498 por la suma de \$ 638.500, corresponden al desarrollo del contrato No. 001/2024 MDN-VVGSED-DIVR de 2024, suscrito con la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva -DIVRI del Ministerio de Defensa Nacional.

Así mismo, solicito que el valor de los aportes relacionados en la presente certificación, sean descontados de la base gravable para efectuar las retenciones correspondientes, toda vez que no han sido tomados para disminuir la base de retención en otro cobro.

Esta certificación se expide a los 02 días del mes OCTUBRE del año 2024, con destino al Grupo Administrativo y Financiero – Proceso de Gestión Financiera, para los efectos legales correspondientes.



CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO

Firma

C.C 1.032.391.494

	FORMATO	Código: GC-F-011
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023

INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

NOMBRE DEL CONTRATISTA	Cristian Libardo Solano Cardoso
N° CEDULA	1.032.391.494
N° CONTRATO	001/2024 MDN-VGSED-DIVRI
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ESTRUCTURACIÓN, EVALUACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE INFORMES, DURANTE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI
PERIODO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	Del: 01/09/2024 Al: 30/09/2024

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Ejecutar el objeto del contrato, en forma oportuna, eficiente y con la mejor calidad, de acuerdo con la oferta presentada y las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato	Se ha cumplido con el objeto contractual de acuerdo con lo pactado, mediante el control, recopilación y actualización de los estados de los procesos, así como la entrega de informes solicitados de acuerdo con el cuadro control procesos vigencia 2024, estudios previos y demás actividades relacionadas en el contrato.	
2. Realizar todas las actividades procedimentales de seguimiento y apoyo a los procesos asignados por el Coordinador del Grupo Administrativo y Financiero o delegado	<ul style="list-style-type: none"> se realizaron reuniones de seguimiento, entrega de reportes y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos, de los siguientes procesos, así: solicitud información contractual con fecha 05 de septiembre DIVRI Capacitación estructuración económica y verificación del formato para la elaboración del estudio de mercado contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri". comité de adquisiciones para contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste la ejecución de las obras de mantenimiento a 	

 Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	las fachadas, cubierta, ventanas y puertas en aluminio de la sede donde funciona la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva - divri” <ul style="list-style-type: none"> • comité de adquisiciones para adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de un equipo de seguridad electrónica de detección de metales para la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva • reporte sireci
3. Adelantar acciones de mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos asignados por el Coordinador Administrativo y Financiero.	Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos, de los siguientes procesos, así: <ul style="list-style-type: none"> • solicitud de proyección prestadores de servicios vigencias 2024 • prestación de servicios para la inspección y certificación de los sistemas de transporte vertical y puerta eléctrica de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva mdn. ver 2 • contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 •
4. Atender los requerimientos, observaciones y consultas, verbales o escritas, elevadas a través del SECOP II por personas naturales y/o jurídicas de conformidad a los procedimientos inherentes a los procesos de selección, teniendo en cuenta su modalidad contractual.	Se realizó la entrega de estudios económicos tanto a los Gerentes de Proyecto, como comité técnicos y demás funcionarios que lo requieran para el trámite administrativo que corresponda como lo es la expedición de CDP, certificado del PPA entre otras, de los siguientes procesos, así: <ul style="list-style-type: none"> • proyección de adiciones contratos prestadores de servicio 2024. • comité de adquisiciones para adquirir adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de un equipo de seguridad electrónica de detección de metales para la dirección de veteranos y rehabilitación • certificación de ascensores 2024 v2
5. Hacer parte de los comités asignado en las diferentes modalidades de los procesos de selección del contratista que se adelanten en la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.	Durante este periodo se me asigno como integrante del comité económico o estructurador de los procesos que se relacionan a continuación, así: <ul style="list-style-type: none"> • contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 • adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el

 Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri". <ul style="list-style-type: none"> • comité de adquisiciones para contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste la ejecución de las obras de mantenimiento a las fachadas, cubierta, ventanas y puertas en aluminio de la sede donde funciona la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva - divri"
6. Analizar, estructurar y conceptuar, en materia económica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales y administrativos	Durante este periodo se me asigno como integrante del comité económico o estructurador de los procesos que se relacionan a continuación, así: <ul style="list-style-type: none"> • contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 • adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri". • comité de adquisiciones para contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste la ejecución de las obras de mantenimiento a las fachadas, cubierta, ventanas y puertas en aluminio de la sede donde funciona la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva - divri"
7. Elaborar los estudios y documentos previos en materia económica -financiera para los diferentes procesos de contratación que le sean asignados, en coordinación con el gerente de proyecto y comités de adquisiciones	Se elaboraron los estudios y documentos previos de carácter económico de los siguientes procesos de contratación, así: <ul style="list-style-type: none"> • certificación de ascensores 2024 V2 • adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri".
8. proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que a nivel económico-financiero deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas dentro de los procesos de selección.	Se realiza los estudios del sector y análisis de la oferta y la demanda referente a los procesos asignados, así como respuesta a las observaciones y requerimientos de los interesados en los siguientes procesos de contratación, así: <ul style="list-style-type: none"> • respuesta proyección prestadores de servicios • Capacitación estructuración económica y verificación del formato para la elaboración del estudio de mercado

 Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

9. Revisar en la plataforma del SECOP II las diferentes garantías que sean exigidas en cada uno de los contratos que resulten de los procesos de selección del contratista asignados y remitirlas para la respectiva aprobación en la misma, previa verificación de autenticidad de la expedición de la póliza.	Se consulta en el SECOP II todos los contratos de la DIVRI, para realizar el control, seguimiento y así emitir el reporte mensual de ejecución presupuestal a la Contraloría General de la Republica y el registro dentro del aplicativo SIRECI PARA EL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024
10. Realizar el cargue de toda la información correspondiente a los expedientes contractuales desde la vigencia 2022 en adelante, en la base de datos creada para el efecto por la Coordinación administrativa y financiera y mantenerla actualizada	Se actualiza el cuadro de control procesos y contratos vigencia 2024, así como la designación de numero de consecutivos de los procesos iniciado como la actualización con el fin de poder cumplir con los requerimientos internos y externos de la fuente de la información contractual de la DIVRI y el Plan Anual de Adquisiciones. Así como el cuadro de solicitud de información de proveedores con el fin de que los diferentes comités técnicos realicen la información correspondiente dentro de la plataforma del SECOP II.
11. Realizar los informes que sean solicitados tanto por usuarios internos o el sector defensa, como por cualquier tercero u órgano de control y que previamente le sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información contractual	Se realiza el cruce de forma semanal del cuadro de control procesos 2024 con la información presupuestal, con la funcionaria encargada del proceso de presupuesto para tener actualizada y validada la información contractual y presupuestal.
12. Realizar y cargar el informe de rendición de cuentas en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI, de acuerdo con los plazos e información solicitada por la Contraloría General de la República, y demás aplicativos que requieran información contractual adelantada por la entidad como RIEL-MEN, SIGEP, así como preparar, elaborar y presentar los más informes que le indique el supervisor.	Se realizó el alistamiento para el cargue de la información contractual dentro de la aplicación de la Contraloría General de la República, para el mes de SEPTIEMBRE 2024, cumpliendo con el plazo establecido para el cumplimiento y diligenciamiento de este en el aplicativo STORM USER de la Contraloría los cinco primeros días hábiles del mes siguiente

	FORMATO	Código: GC-F-011
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023

13. Presentar los informes en los que dé cuenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales en forma periódica y como soporte para la cancelación de los honorarios pactados al supervisor del contrato. Sin perjuicio de los informes adicionales que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente.	Se presenta el informe correspondiente para el cumplimiento del mes de SEPTIEMBRE, así como los pagos correspondientes a la seguridad social para lo cual se anexan los soportes correspondientes.
14. Llevar a cabo los diferentes trámites administrativos que le hayan sido asignados.	Se realiza el trámite correspondiente en los aplicativos de la entidad de acuerdo con los procesos asignados.
15. Entregar la documentación generada durante la ejecución del contrato de prestación de servicios de conformidad a la Ley 594 de 2000 “por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones”. Al gestor documental de su área con	Se realizan los estudios económicos de los procesos asignados por la coordinación Administrativa y Financiera los cuales se encuentran tramitados en la plataforma del SGDA sin embargo, los documentos generados hacen parte integral de cada uno de los procesos contractuales adelantados y los mismo se encuentran publicados dentro de la plataforma del SECOP II como documentos públicos Asesoría a los comités técnicos estructurador de los diferentes procesos asignados en el periodo comprendido en el mes de SEPTIEMBRE

todos los procesos archivísticos conforme a la normatividad vigente, de igual forma mantener al día la gestión electrónica de documentos en el aplicativo SGDEA o el indicado.	<ul style="list-style-type: none"> De acuerdo con la normatividad vigente, los procesos están debidamente cargados en la plataforma del SECOP II, de cada uno de los procesos adelantados durante el mes de SEPTIEMBRE del 2024.
16. Asistir a las reuniones que sean agendadas por parte de la coordinación y por el director de la entidad	<ul style="list-style-type: none"> Se asiste a las diferentes reuniones convocadas para el mes de septiembre 2024. ACTA No.01 COMITÉ DE ADQUISICIONES QUE TIENE POR OBJETO PRESENTAR LOS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS ADQUISICIÓN DE RAYOS X

Actividad No 1 Ejecutar el objeto del contrato, en forma oportuna, eficiente y con la mejor calidad, de acuerdo con la oferta presentada y las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	FORMATO	Código: GC-F-019
	ESTUDIOS PREVIOS MÍNIMA CUANTÍA SECOP II	Versión: No.1 Vigente a partir de: 24 de julio de 2024

1. DEPENDENCIA SOLICITANTE

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - ÁREA TICS

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

La Dirección de Veteranos Rehabilitación Inclusiva, al ser una dependencia con alta importancia estratégica para el Ministerio de Defensa Nacional, tiene la necesidad de dotar con la capacidad instalada acorde a las acciones que se adelantan en el Modelo de Rehabilitación Integral Inclusiva – MRII, expuesta en la Resolución 4584 de 2014 que adoptó la Política de Discapacidad del Sector Seguridad y Defensa, en la que se definen las tres (3) Fases que hacen parte del Sistema de Gestión del Riesgo y Rehabilitación Integral para la Fuerza Pública: (1) La Fase de Previsión, Prevención y Protección, (2) la Fase de Rehabilitación Funcional y, (3) la Fase de Rehabilitación Familiar, Social y Laboral, esta última a desarrollarse en el Centro de Rehabilitación Inclusiva (CRI, equivalente a la "Fase de Inclusión".

DESIGNACION COMITES Y SUPERVISIÓN PARA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN QUE TIENE POR OBJETO " CONTRATAR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN, MANTENIMIENTO GENERAL Y CERTIFICACIÓN DE MURO DE ESCALADA, JUNTO CON LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO CERTIFICADO PARA EL PE...

 Notificacion - Gestion Documental



Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso

Lun 30/09/2024 17:19

 **Importancia alta**

Cordial saludo Cristian Libardo Solano Cardoso,

Se le informa que ha recibido en su bandeja de entrada del SGDEA un nuevo comunicado interno con número **M20240930AF003135**.

Cordialmente,
SGDEA - Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivo.
Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva – DIVRI

Este es un correo de notificaciones. Por favor no responda a este correo ni dirija notificaciones.
COPYRIGHT © IOIP SAS - 2024

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Solicitud número de proceso  General\Todos los empleados (sin restricciones)

 Usted
hola claro que si el numero del proceso es el 89 Tue 26/09/2024 10:20

 Norella Andrea Pineda Rodriguez       ...
Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso Tue 26/09/2024 9:22
CC:  Andrea del Pilar Diaz Rodriguez

Buenos días estimado Cristian.

Con toda atención, te pido el favor de asignar un número de proceso cuyo objeto es: "CONTRATAR LA REVISIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE EVACUACIÓN VERTICAL INSTALADOS EN LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA – DIVRI DEL MINISTERIO DE DEFENSA PARA LA VIGENCIA 2024"

Cordialmente,



Abogada - Profesional de Defensa
NORELLA ANDREA PINEDA RODRÍGUEZ

Actividad No 2. Realizar todas las actividades procedimentales de seguimiento y apoyo a los procesos asignados por el Coordinador del Grupo Administrativo y Financiero o delegado.

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA APROBAR LA PUBLICACIÓN Y APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA No. 081/2024 MDN-VVGSED-DIVRI - Solicitud de visto bueno CI

Notificación - Gestion Documental
Para: Cristian Libardo Solano Cardoso
Vie 13/09/2024 16:04

! Importancia alta

Cordial saludo Cristian Libardo Solano Cardoso,

Se le informa que el usuario Enerieth Badillo de la dependencia Administrativo Y Financiero ha enviado una solicitud de visto bueno para comunicado interno.

Comentario: Hola Cris Remito Acta Del Comité De Adquisiciones Proceso Adquisición De Equipo Rayos X Para Vo Bo Gracias.

Por favor, diríjase a su bandeja de entrada para que conozca más información sobre la solicitud.

Cordialmente,
SGDEA - Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivo.
Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva – DIVRI

Este es un correo de notificaciones. Por favor no responda a este correo ni dirija notificaciones.
COPYRIGHT © IOIP SAS - 2024

Andrea del Pilar Diaz Rodriguez
Para: Cristian Libardo Solano Cardoso; Guisett Katherin Alarcon Barrera
Lun 30/09/2024 14:34

Iniciar respuesta con: De acuerdo. Listo. Recibido, gracias.

Ajustar ayudas para la reunión de mañana.



ASD – Coordinadora Administrativa y Financiera
Andrea del Pilar Diaz Rodriguez
andrea.diaz@divri.gov.co
Teléfono: 746 5555 Ext. 3001
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia
www.divri.gov.co

Actividad No 3. Adelantar acciones de mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos asignados por el Coordinador Administrativo y Financiero.

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

documento en aprobación SGDA invitación 090  General\Todos los empleados (sin restricciones)

 Enerieth Badillo Usme

Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso

CC:  Andrea del Pilar Diaz Rodriguez

      ...

Lun 30/09/2024 7:12

 **Importancia alta**

Buen día,

Cris te envié en la plataforma SGDA la invitación del proceso de Lissete para su Vo Bo estaré atenta, gracias.



PD. ENERIETH BADILLO USME
Enerieth.badillo@divri.gov.co
Teléfono: 746 5555
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia
www.divri.gov.co

apoyo solicitud tabla de excel de lotes para cargar en secop  General\Todos los empleados (sin restricciones)

  formato lis...2.xlsx  formato lis...1.xlsx

 Enerieth Badillo Usme

Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso

      ...

Lun 30/09/2024 13:57

 formato lista de precios seco... 1 MB  formato lista de precios seco... 1 MB

2 archivos adjuntos (3 MB)  Guardar todo en OneDrive - DIVRIMINDEFENSA  Descargar todo

Hola Cris buena tarde mira que esas plantillas no las esta tomando el secop por fis las revisas, mil gracias.



PD. ENERIETH BADILLO USME
Enerieth.badillo@divri.gov.co
Teléfono: 746 5555
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia
www.divri.gov.co

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Actividad No 4 Atender los requerimientos, observaciones y consultas, verbales o escritas, elevadas a través del SECOP II por personas naturales y/o jurídicas de conformidad a los procedimientos inherentes a los procesos de selección, teniendo en cuenta su modalidad contractual

Numero consecutivo para solicitud de cotización

General\Todos los empleados (sin restricciones)



Lissette Andrea Cruz Orjuela

Para: Cristian Libardo Solano Cardoso

Muchas gracias.

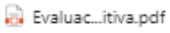
Cordialmente,



Profesional de Defensa
Lissette Andrea Cruz Orjuela
lissette.cruz@divri.gov.co
Teléfono Teams: +573048
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia
www.divri.gov.co

Citación Comité de Adquisiciones SA 76-2024 - Recomendación adjudicación

General\Todos los empleados (sin restricciones)





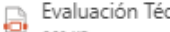


N

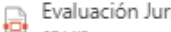
Norella Andrea Pineda Rodriguez

Para: Enerieth Badillo Usme; Cesar Julian Ortega Martinez; Enith Maritza Paz Rodriguez

CC: Andrea del Pilar Diaz Rodriguez; Director-DIVRI; Viviana Marin Gómez; y 6 más



Evaluación Técnica Definitiva...
269 KB



Evaluación Jurídica Definitiva...
274 KB

Mostrar los 3 datos adjuntos (971 KB)

Guardar todo en OneDrive - DIVRIMINDEFENSA

Descargar todo

Buenas tardes estimados compañeros.

Con toda atención, les remito las evaluaciones definitivas del proceso del asunto, para que en sesión del Comité de Adquisiciones que se realizará el 25.09.2024 se recomiende o no la adjudicación del proceso de contratación.

La hora se definirá por la Dirección de la DIVRI, quien procederá con el agendamiento de la misma, por lo que les agradezco estar pendientes, ya que se requiere dar continuidad con el proceso de selección.

Cordialmente,





Página 10 de 24

 <div>Defensa</div> <div>DIVRI</div> <div>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</div>	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Solicitud publicación y traslado informes de evaluación tienda virtual

General\Todos los empleados (sin restricciones)



Adriana Maria Pedraza Estepa

Para:  Viviana Marin Gómez; y 6 más

CC:  Andrea del Pilar Diaz Rodriguez; y 4 más

😊

↶

↷

↻

📎

⋮

Jue 29/08/2024 17:01

ℹ

El remitente del mensaje ha solicitado una confirmación de lectura

Enviar recibo

Buenas Tardes

De acuerdo con el cumplimiento de la fecha y hora publicada sobre el evento 176700, no se recibió ninguna observación por parte de los proveedores sobre los documento publicados

Adjunto la evidencia correspondiente

← ↻ 🔒

https://colombiacompra.coupahost.com/quotes/rec

Simuladores CCE - E... Acer SIDEIM SIATH => NODO 01...

Reunión Comité de Adquisiciones para recomendar la aprobación y publicación de los pliegos de condiciones definitivos y la apertura del proceso contractual - Proceso No. SA 76-2024 MDN-VVGSED-DIVRI. - Comunicado interno M20240830AF002773



Notificacion - Gestion Documental

Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso

Vie 30/08/2024 10:25

! Importancia alta

Cordial saludo Cristian Libardo Solano Cardoso,

Se le informa que ha recibido en su bandeja de entrada del SGDEA un nuevo comunicado interno con número **M20240830AF002773**.

Actividad No 5 Hacer parte de los comités asignado en las diferentes modalidades de los procesos de selección del contratista que se adelanten en la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.



COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

Página 11 de 24

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

INVITACIÓN PÚBLICA A OFERTAR PROCESO SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC 090/2024 MDN-VVGSED-DIVRI - Solicitud de visto bueno CI



Notificación - Gestion Documental

Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso



Lun 30/09/2024 7:09

 **Importancia alta**

Cordial saludo Cristian Libardo Solano Cardoso,

Se le informa que el usuario Enerieth Badillo de la dependencia Administrativo Y Financiero ha enviado una solicitud de visto bueno para comunicado interno.

Comentario: Hola Cris Buen Día, Remito Invitación Para Vobo

Por favor, dirijase a su bandeja de entrada para que conozca más información sobre la solicitud.

Cordialmente,
SGDEA - Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivo.
Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva – DIVRI

Este es un correo de notificaciones. Por favor no responda a este correo ni dirija notificaciones.
COPYRIGHT © IOIP SAS - 2024

Actividad No 6 Analizar, estructurar y conceptuar, en materia económica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales y administrativos



Notificación - Gestion Documental

Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso



Vie 13/09/2024 16:04

 **Importancia alta**

Cordial saludo Cristian Libardo Solano Cardoso,

Se le informa que el usuario Enerieth Badillo de la dependencia Administrativo Y Financiero ha enviado una solicitud de visto bueno para comunicado interno.

Comentario: Hola Cris Remito Acta Del Comité De Adquisiciones Proceso Adquisición De Equipo Rayos X Para Vo Bo Gracias.

Por favor, dirijase a su bandeja de entrada para que conozca más información sobre la solicitud.

Cordialmente,
SGDEA - Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivo.
Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva – DIVRI

Este es un correo de notificaciones. Por favor no responda a este correo ni dirija notificaciones.
COPYRIGHT © IOIP SAS - 2024

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

AUDIENCIA SUBASTA ELECTRONICA PROCESO 081

Este evento ocurrió el hace 3 semanas (Jue 19/09/2024, 'de' 14:00 a 15:00)

sala juntas piso 3

Director-DIVRI le ha invitado Aceptados: 3, 6 sin respuesta

Seguimiento

Director-DIVRI

Para: Enerieth Badillo Usme; Andrea del Pilar Diaz Rodriguez; y 7 más

Pendiente por autorización de la Directora

Por favor Enerieth, enviar el formato con los datos de la reunión

Microsoft Teams ¿Necesitas ayuda?

[Unirse a la reunión ahora](#)

Id. de reunión: 280 613 118 64

Código de acceso: L7eWJL

favor número de proceso General\Todos los empleados (sin restricciones)

Usted

Buenas tardes viví claro que si el numero del proceso es el 88

Viviana Marin Gómez

Para: Cristian Libardo Solano Cardoso

Buenas tardes

Por fa me regalas número de proceso para adquisición de video conferencia...


PD-CONTRATACION ESTATAL
Viviana Marín Gómez

Propuesta Técnica - Económica APT Psicosocial (origen y tipo cargo) - DIVRI - Mutalis 2024

General\Todos los empleados (sin restricciones)

Propues_2024.pdf

Lissette Andrea Cruz Orjuela

Para: Cristian Libardo Solano Cardoso

Propuesta técnica y económi... 3 MB

Buenos días, Cristian.

Adjunto cotización de Análisis de Puesto de Trabajo que llego el día de hoy para incluirla dentro del proceso de verificación del mercado.

Cordialmente,


Profesional de Defensa
Lissette Andrea Cruz Orjuela
lissette.cruz@divri.gov.co

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

solicitud numero de proceso proceso de Lisset cruz ● General\Todos los empleados (sin restricciones)

 Enerieth Badillo Usme
Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso Mié 25/09/2024 7:36

 **Importancia alta**

buen día,

cordial saludo,

Cris excusas no recuerdo si ya te solicite un número de proceso para el proceso de Lisette Cruz

CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, SILLAS Y DEMÁS ACCESORIOS
ERGONÓMICOS PARA LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA
DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL VIGENCIA 2024

si aún no se tiene la asignación, por favor me asignas uno para ir avanzando con el tramite, mil gracias.



PD. ENERIETH BADILLO USME

Actividad No 07 Elaborar los estudios y documentos previos en materia económica -financiera para los diferentes procesos de contratación que le sean asignados, en coordinación con el gerente de proyecto y comités de adquisiciones

1. DEPENDENCIA SOLICITANTE

Grupo Administrativo y Financiero - Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva del Ministerio de Defensa Nacional - DIVRI.

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

La Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva del Ministerio de Defensa Nacional es una entidad de carácter público que debe cumplir con la normatividad colombiana vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo. El Decreto 1072 de 2015, libro 2, parte 2, título 4, capítulo 6, en el artículo 2.2.4.6.4, señala ... Para el efecto, el empleador o contratante debe abordar la prevención de los accidentes y las enfermedades laborales y también la protección y promoción de la salud de los trabajadores y/o contratistas, a través de la implementación, mantenimiento y mejora continua de un sistema de gestión cuyos principios estén basados en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar y Actuar).

En el mismo sentido en el en el artículo 2.2.4.6.4.8. Obligaciones de los empleadores, en el numeral 6 ... Gestión de los Peligros y Riesgos: Debe adoptar disposiciones efectivas para desarrollar las medidas de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y establecimiento de controles que prevengan daños en la salud de los trabajadores y/o contratistas, en los equipos e instalaciones... y el numeral 8... Prevención y Promoción de Riesgos Laborales: El empleador debe implementar y desarrollar actividades de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de conformidad con la normatividad vigente... relaciona la necesidad de gestionar los peligros y riesgos mediante la prevención y promoción de los riesgos labores.

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	FORMATO	Código: GC-F-019
	ESTUDIOS PREVIOS MINIMA CUANTIA SECOP II	Versión: No.1 Vigente a partir de: 24 de julio de 2024

1. DEPENDENCIA SOLICITANTE

Grupo Administrativo y Financiero- Área Logística

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

La Dirección De Veteranos Y Rehabilitación Inclusiva, dentro de sus modernas instalaciones, cuenta con medios de transporte vertical para facilitar el desplazamiento de los usuarios en condición de discapacidad, de los servidores públicos y público en general, que visitan y hacen uso de la edificación, entre ellos se encuentran dos bloques donde se ubican los alojamientos del personal usuario, por lo que es de vital importancia garantizar el funcionamiento de los mismos para que presten de manera cómoda y segura este servicio. Así como mantener las condiciones de confiabilidad, operatividad, seguridad, y uso de estos activos.

7. OBJETO A CONTRATAR:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INSPECCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LOS SISTEMA DE TRASNPORTE VERTICAL Y PUERTA ELÉCTRICA DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA MDN.

	FORMATO	Código: GC-F-019
	ESTUDIOS PREVIOS MINIMA CUANTIA SECOP II	Versión: No.1 Vigente a partir de: 24 de julio de 2024

junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.

Parágrafo 1°. Las particularidades del procedimiento aquí previsto, así como la posibilidad que tengan las entidades de realizar estas adquisiciones a MiPymes o establecimientos que correspondan a la definición de "gran almacén" señalada por la Superintendencia de Industria y Comercio, se determinarán en el reglamento que para el efecto expida el Gobierno Nacional.

Parágrafo 2°. La contratación a que se refiere el presente artículo se realizará exclusivamente con las reglas en él contempladas y en su reglamentación. En particular no se aplicará lo previsto en la Ley 816 de 2003."

El artículo 94 de la ley 1474 de 2011 adiciona el artículo 2 de la ley 1150 de 2007, en dicho artículo se establecen las reglas mínimas para adelantar su trámite, tratándose de contratos para la adquisición de bienes, servicios, consultorías u obras que no excedan el 10% de la menor cuantía establecida para la vigencia en curso y que no esté en alguna de las causales de contratación directa, establecidas en la ley 1150 de 2007 y en el decreto único reglamentario 1082 de 2015 artículos 2.2.1.2.1.5.1 al artículo 2.2.1.1.5.4 modificado por el Decreto 1860 de 2021 .

En el presente caso se trata de adelantar un proceso de selección cuyo valor, corresponde al umbral del proceso de selección de mínima cuantía, como quiera que el valor se encuentre por debajo del 10% de la menor cuantía de conformidad con el presupuesto de la Entidad para la presente vigencia.

7. OBJETO A CONTRATAR:

"CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS EQUIPOS DE LAVANDERÍA Y COCINA DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA".

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

	FORMATO	Código: GC-F-019
	ESTUDIOS PREVIOS MINIMA CUANTIA SECOP II	Versión: No.1 Vigente a partir de: 24 de julio de 2024

conformidad con las siguientes reglas: a) Se publicará una invitación, por un término no inferior a un día hábil, en la cual se señalará el objeto a contratar, el presupuesto destinado para tal fin, así como las condiciones técnicas exigidas; b) El término previsto en la invitación para presentar la oferta no podrá ser inferior a un día hábil; c) La entidad seleccionará, mediante comunicación de aceptación de la oferta, la propuesta con el menor precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones exigidas; d) La comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.

Parágrafo 1º. Las particularidades del procedimiento aquí previsto, así como la posibilidad que tengan las entidades de realizar estas adquisiciones a MiPymes o establecimientos que correspondan a la definición de "gran almacén" señalada por la Superintendencia de Industria y Comercio, se determinarán en el reglamento que para el efecto expida el Gobierno Nacional.

Parágrafo 2º. La contratación a que se refiere el presente artículo se realizará exclusivamente con las reglas en él contempladas y en su reglamentación. En particular no se aplicará lo previsto en la Ley 816 de 2003."

El artículo 94 de la ley 1474 de 2011 adiciona el artículo 2 de la ley 1150 de 2007, en dicho artículo se establecen las reglas mínimas para adelantar su trámite, tratándose de contratos para la adquisición de bienes, servicios, consultorías u obras que no excedan el 10% de la menor cuantía establecida para la vigencia en curso y que no esté en alguna de las causales de contratación directa, establecidas en la ley 1150 de 2007 y en el decreto único reglamentario 1082 de 2015 artículos 2.2.1.2.1.5.1 al artículo 2.2.1.1.5.4 modificado por el Decreto 1860 de 2021 .

En el presente caso se trata de adelantar un proceso de selección cuyo valor, corresponde al umbral del proceso de selección de mínima cuantía, como quiera que el valor se encuentre por debajo del 10% de la menor cuantía de conformidad con el presupuesto de la Entidad para la presente vigencia.

7. OBJETO A CONTRATAR:

"CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AIRES ACONDICIONADOS Y EXTRACCIÓN DE AIRE DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA (DIVRI) DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL".

Actividad No 8. proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que a nivel económico-financiero deban adoptarse para el logro de los de los objetivos y las metas propuestas dentro de los procesos de selección.

RECORDATORIO AYUDAS REUNION 25 DE SEPTIEMBRE General\Todos los empleados (sin restricciones)

VG

Viviana Marin Gómez

Para: Cristian Libardo Solano Cardoso

Lun 23/09/2024 10:46

Buenos días

Cristian te marqué al teléfono. Te comento que la Coronel hoy me pidió estar pendiente de que el miércoles a las 10 a.m inicies la reunión de los supervisores, con el tema solicitado por ellos sobre cotizaciones y abastecimiento estratégico.

Por favor me cuentas si necesitas algo.



PD-CONTRATACION ESTATAL
Viviana Marin Gómez

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Solicitud información Dirección DIVRI - Plazo 05 de septiembre 12:00 horas.

General\Todos los empleados (sin restricciones)

 Enerieth Badillo Usme
Para:  Viviana Marin Gómez;  Norella Andrea Pineda Rodriguez; y 2 más

Jue 05/09/2024 10:13

buen día

se remite información solicitada a partir del día 12 de agosto de 2024. Gracias.

Objeto	activiades programadas	Valor
ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN EQUIPO DE SEGURIDAD ELECTRÓNICA DE DETECCIÓN DE METALES PARA LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL VIGENCIA 2024"	1. se realizó la estructuración técnica, jurídica y económica del proceso, 2. se realizó reunipón de trabajo para aclarar terminos y condiciones, 3. se público en pliego borrador a traves del secop II, 4. se realizó comité de adquisiciones para apronbar la apertura y pliego definitivo. 5. se realizó la publicación formal del proceso y se tiene el cierre programado para el día 10 de septiembre	\$ 193,916,450
SINIESTRO VIDRIO	1. Se adelantó el tramite de reconocmiento del siniestro reportado por el area logistica, 2. se tomó contacto con el proveedor y 3.se realizó la instalación del nuevo vidrio, 4.se encuentra pendiente tramite de pago	pendiente por radicar pago valor reposición \$ 546.091

martes, 15 de octubre de 2024

solicitud General\Todos los empleados (sin restricciones)

 Wilmer de Carlo Velandia Rios
Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso

Lun 23/09/2024 8:53

Muchas gracias.



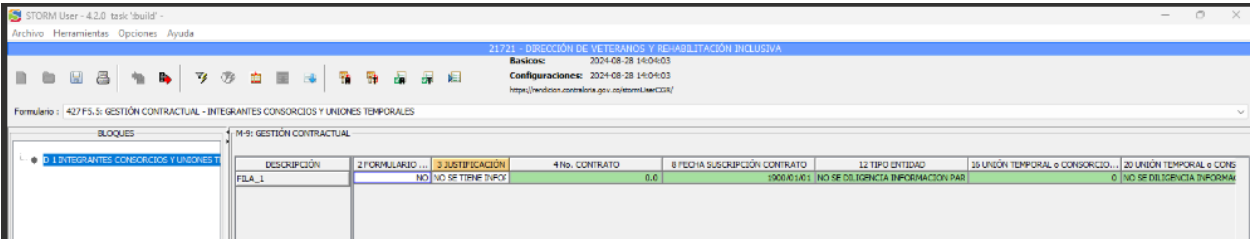
SMSM Fisioterapeuta
Wilmer Velandia Rios
wilmer.velandia@divri.gov.co
Teléfono: 7465555
Calle 21 No. 44 - 40 Bogotá, Colombia
www.divri.gov.co

 Responder  Reenviar

 Usted
hola Wilmer claro que si el número de consecutivo de la solicitud de información a proveedo...
Lun 23/09/2024 8:50

 Wilmer de Carlo Velandia Rios
Hola Cristian El objeto es "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN, MANTENIMIENTO G...
Lun 23/09/2024 8:44

Actividad No 9 Revisar en la plataforma del SECOP II las diferentes garantías que sean exigidas en cada uno de los contratos que resulten de los procesos de selección del contratista asignados y remitirlas para la respectiva aprobación en la misma, previa verificación de autenticidad de la expedición de la póliza.



STORM User - 4.2.0 - test 'build' -

Archivo Menús Herramientas Opciones Ayuda

21721 - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

Buscador: 2024-08-28 14:04:03

Configuraciones: 2024-08-28 14:04:03

https://webdicon.com/colombia.gov.co/storm/usuario/

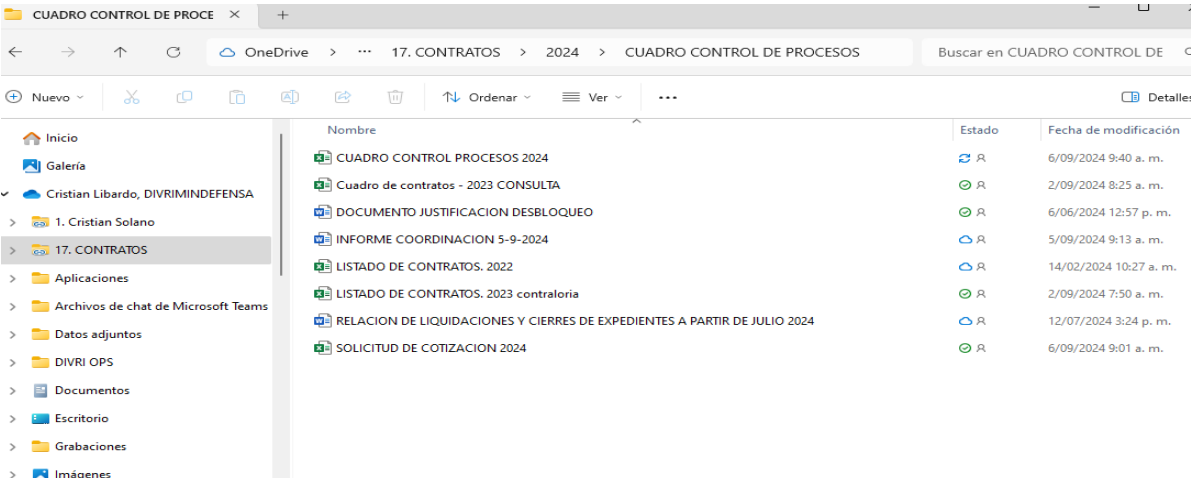
Formulario : 427 F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

BLOQUES

1. INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES

DESCRIPCIÓN	2 FORMULARIO ...	3 JUSTIFICACIÓN	4 No. CONTRATO	8 FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	12 TIPO ENTIDAD	20 UNIÓN TEMPORAL e CONSORCIO...	20 UNIÓN TEMPORAL e CON...
PLA_1	NO SE TIENE INFO			0.0	2000.01.01	NO SE DEBEN INFORMAR PARA	NO SE DEBEN INFORMAR

ACTIVIDAD No 10 Realizar el cargue de toda la información correspondiente a los expedientes contractuales desde la vigencia 2023 en adelante, en la base de datos creada para el efecto por la Coordinación administrativa y financiera y mantenerla actualizada



CUADRO CONTROL DE PROCE

OneDrive > ... 17. CONTRATOS > 2024 > CUADRO CONTROL DE PROCESOS

Buscar en CUADRO CONTROL DE

Nuevo

Ordenar Ver

Inicio

Galería

Cristian Libardo, DIVRIMINDEFENSA

1. Cristian Solano

17. CONTRATOS

Aplicaciones

Archivos de chat de Microsoft Teams

Datos adjuntos

DIVRI OPS

Documentos

Escritorio

Grabaciones

Imágenes

Nombre	Estado	Fecha de modificación
CUADRO CONTROL PROCESOS 2024	R	6/09/2024 9:40 a. m.
Cuadro de contratos - 2023 CONSULTA	R	2/09/2024 8:25 a. m.
DOCUMENTO JUSTIFICACION DESBLOQUEO	R	6/06/2024 12:57 p. m.
INFORME COORDINACION 5-9-2024	R	5/09/2024 9:13 a. m.
LISTADO DE CONTRATOS. 2022	R	14/02/2024 10:27 a. m.
LISTADO DE CONTRATOS. 2023 contraloria	R	2/09/2024 7:50 a. m.
RELACION DE LIQUIDACIONES Y CIERRES DE EXPEDIENTES A PARTIR DE JULIO 2024	R	12/07/2024 3:24 p. m.
SOLICITUD DE COTIZACION 2024	R	6/09/2024 9:01 a. m.

Actividad No 11 Realizar los informes que sean solicitados tanto por usuarios internos o el sector defensa, como por cualquier tercero u órgano de control y que previamente le sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información contractual

 <div>Defensa</div> <div>DIVRI</div> <div>DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA</div>	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Cristian Libardo Solano Cardoso ha compartido "CUADRO CONTROL PROCESOS 2024" contigo



Neyda Enith Quiñones Calonge

Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso



Jue 19/09/2024 14:16

 General\Todos los empleados (sin restricciones)

Hola Cristian

Verificado.

Enith



 Responder

 Reenviar



Neyda Enith Quiñones Calonge

Hola Cristian Es necesario ajustar los valores de los contratos de prestación de servicios con ...

Jue 19/09/2024 14:07



C

Usted

Cristian Libardo Solano Cardoso te ha invitado a editar un archivo hola enith te envio el cud...

Jue 19/09/2024 10:34

SOLICITUD APOYO INFORMACION CONTRATOS EXISTES EN LA DIVRI
 General\Todos los empleados (sin restricciones)



C

Usted

Entendido mi Coronel Obtener Outlook par...

Jue 29/08/2024 15:35



A

Andrea del Pilar Diaz Rodriguez

Para:  Cristian Libardo Solano Cardoso



Jue 29/08/2024 14:22

En atención a la solicitud realizada generar el cuadro y la información que se está solicitando, de igual forma relacionar los procesos que están pendientes.

Esta información se requiere para mañana, a las 12:00 horas.

AN51																	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
SIRECY	FECHA DE REPORTE	N. DE PROCES	MODALIDAD	CAUSAL DE CONTRATACION	NOMBRE DEL PROJE	ESTADO	OBJETO	N. CDP	VALOR CDP	FECHA CDP	TIPO DE CONTRATO	N. CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR ADJUDICADO	FECHA DE SUSCRIPCION	MIT	REPRESENTANTE LEGAL
SI	6/02/2024	1	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES	CRISTIAN LEONARDO SOLANO CARDOSO	ADJUDICADO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ESTRUCTURACION, EVALUACION, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCION, ASI COMO LA ELABORACION DE INFORMES, DURANTE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL A CARGO DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DIVRI.	2724	60.500.000,00	10/01/2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	1	CRISTIAN LEONARDO SOLANO CARDOSO	\$ 60.500.000,00	11/01/2024	1.032.391.494	CRISTIAN LEONARDO SOLANO CARDOSO
SI	6/02/2024	2	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES	OLGA MARLEN SALINAS HUERTAS	ADJUDICADO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS ASUNTOS DE CARACTER FINANCIERO QUE REQUIERA EL GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DEL	2624	60.500.000,00	11/01/2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	2	OLGA MARLEN SALINAS HUERTAS	\$ 60.500.000,00	11/01/2024	52.296.463	OLGA MARLEN SALINAS HUERTAS
SI	6/02/2024	3	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES	IDANIA ROSA OLIVOS PEREZ	ADJUDICADO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER JURIDICO PARA APOYAR AL GRUPO DE PRESTACIONES SOCIALES EN TODOS LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS	3524	55.000.000,00	11/01/2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	3	IDANIA ROSA OLIVOS PEREZ	\$ 55.000.000,00	11/01/2024	33.104.507	IDANIA ROSA OLIVOS PEREZ
SI	6/02/2024	4	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES	LUZ MILENA GIRON HERNANDEZ	ADJUDICADO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR CON LOS ASUNTOS DE CARACTER FINANCIERO Y CONTABLE QUE REQUIERA EL GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DEL	2824	60.500.000,00	10/01/2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	4	LUZ MILENA GIRON HERNANDEZ	\$ 60.500.000,00	11/01/2024	40.393.979	LUZ MILENA GIRON HERNANDEZ
SI	6/02/2024	5	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES	MONICA LORENA GUERRERO CAMACHO	ADJUDICADO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR CON LOS ASUNTOS DE CARACTER FINANCIERO Y CONTABLE QUE REQUIERA EL GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA DIRECCION DE VETERANOS Y REHABILITACION INCLUSIVA DEL	2924	60.500.000,00	10/01/2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	5	MONICA LORENA GUERRERO CAMACHO	\$ 63.250.000,00	1.014.221.177	1.014.221.177	MONICA LORENA GUERRERO CAMACHO

Actividad 12 Realizar y cargar el informe de rendición de cuentas en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI, de acuerdo con los plazos e información solicitada por la Contraloría General de la República, y demás aplicativos que requieran información contractual adelantada por la entidad como RIEL-MEN, SIGEP, así como preparar, elaborar y presentar los más informes que le indique el supervisor.

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Reporte SIRECI mes de Septiembre DIVRI General\Todos los empleados (sin restricciones)

  REPORTE ...2024.xlsx



Luz Mireya Basto Merchan
Buenas tardes, De manera atenta me permito enviar Certificado de transmisión de la inform...Jue 10/10/2024 17:32



Luis Francisco Maldonado Pulido
Buena tarde! Recibido! Cordialmente; TS-Gestor Documental Luis Francisco Maldonado Puli...Mié 02/10/2024 14:29



Cristian Libardo Solano Cardoso

Para:  Luz Mireya Basto Merchan

CC:  Andrea del Pilar Diaz Rodriguez;  Luis Francisco Maldonado Pulido; **y 1 más**

 REPORTE DIVRI SEPTIEMBRE ...
99 KB

Mié 02/10/2024 14:20

Buenas Tardes

Por medio de la presente me permito enviar el reporte realizado en la plataforma STORM USER y validado en la misma, correspondiente a los contratos celebrados, por la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva del MDN, para el mes de Septiembre del 2024

Actividad No 13 Presentar los informes en los que dé cuenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales en forma periódica y como soporte para la cancelación de los honorarios pactados al supervisor del contrato. Sin perjuicio de los informes adicionales que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente.



COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

Página 21 de 24

Homepage

Aumentar el contrato

UTC -5 10:42:27

crislian solano c...

Buscar...

Ver contrato

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Blanco

Porcentaje

Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

Si

No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	cuenta de cobro 001	7/02/2024 3:51:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	7/02/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.483.333.33 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	cuenta de cobro 002	15/03/2024 8:16:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	11/03/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	cuenta de cobro 003	12/04/2024 9:57:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2/04/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	cuenta de cobro 04	20/05/2024 8:24:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	15/05/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	cuenta de cobro 005	17/06/2024 8:37:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	12/06/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	cuenta de cobro 006	8/07/2024 9:19:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3/07/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	cuenta de cobro 007	6/08/2024 8:16:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2/08/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	cuenta de cobro 08	6/09/2024 8:49:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3/09/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	pago 009	1 minuto de tiempo transcurrido (15/10/2024 9:52:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	5.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Actividad No 14 Llevar a cabo los diferentes trámites administrativos que le hayan sido asignados.

SGDEA

Búsqueda general

Bandeja de entrada

Administración

Expediente

Crear

Reporte Archivo de Gestión

Aprobación traslados

Empaquetamiento

Buscar

Carga masiva

Expedientes

Nuevo

Editar

Agregar

Cambiar responsable

Búsqueda Avanzada

20

Buscar...

	Expediente No.	Titulo	Responsable
	E20240118AF000186	CONTRATACION	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
	E20230209AF000991	CUENTA DE COBRO Y DOCUMENTOS	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
	E20230213AF001076	DOCUMENTO CRISTIAN SOLANO	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
	E20230215AF001177	CUENTA DE COBRO 2023_1	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO

Actividad No 15 Entregar la documentación generada durante la ejecución del contrato de prestación de servicios de conformidad a la Ley 594 de 2000 “por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones”. Al gestor documental de su área

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

Homepage		
Procesos Contratos Menú		
Escritorio → Menú → Procesos de la Entidad Estatal		
Procesos		
Búsqueda avanzada	Todos	Últimos modificados
TODOS	MC 025/2024 MDN-VVG SED-DIVRI	EN MANIFESTACIÓN DE INTERÉS
PENDIENTES D...	Selección abreviada menor cuantía	UC DIRECCION DE VETARNOS Y REHABILITACIN IN
BORRADOR	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCION DE VET...	0
PUBLICADO	MC 002-DIVRI/2024	EXCERPTO INFORMACION PUBLICADA
LISTOS PARA E...	Solicitud de información a los Proveedores	UC DIRECCION DE VETARNOS Y REHABILITACIN IN
EN EVALUACIÓN	SOLICITUD DE COTIZACIÓN PARA CONTRATAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SOPORTE TECNICO, ...	1
INFORME DE SE...	MC 027/2024 MDN-VVG SED-DIVRI	DOCS PROCESO EN EDICION
CANCELADOS	Minima cuantía	UC DIRECCION DE VETARNOS Y REHABILITACIN IN
	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MATERIAL DE CONSTRUCCION, FERRETERIA Y HERRAMIENTAS A PRE...	0
	CD 031/2024 MDN-VVG SED-DIVRI	ADJUDICADO
	Contratación directa	UC CONTRATACION MDN-VVG SED
	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS DE NOMINA, SEGURIDAD ...	0
	MC 013/2024 MDN-VVG SED-DIVRI	EN EVALUACION
	Minima cuantía	UC DIRECCION DE VETARNOS Y REHABILITACIN IN
	Prestación de servicios para llevar a cabo los Exámenes Médicos Ocupacionales para los servidores de la Direcció...	7
	MC xxxx/2024 MDN-VVG SED-DIVRI	DOCS PROCESO EN EDICION
	Minima cuantía	UC DIRECCION DE VETARNOS Y REHABILITACIN IN
	SUMINISTRO DE PASAJES O TIQUETES AEREOS NACIONALES E INTERNACIONALES QUE SEAN REQUE...	0
	CD 029/2024 MDN-VVG SED-DIVRI	ADJUDICADO
	Contratación directa	UC CONTRATACION MDN-VVG SED
	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ASUNTOS DE CARÁCTER FINANCIERO QUE R...	0
	CD 030/2024 MDN VVG SED-DIVRI	ADJUDICADO
	Contratación directa	UC DIRECCION DE VETARNOS Y REHABILITACIN IN
	Prestar servicios de apoyo a la gestión para la atención de soporte técnico en TIC 5 de la Dirección De Veter...	0
	CD xxxx/2024 MDN-VVG SED-DIVRI	EN EVALUACION
	Contratación directa	UC DIRECCION DE VETARNOS Y REHABILITACIN IN
	CD xxxx/2023 MDN-VVG SED-DIVRI	ENTRADA EN EJECUCION

Actividad 16. Asistir a las reuniones que sean agendadas por parte de la coordinación y por el director de la entidad

REUNIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES - RECOMENDACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN- PROCESO No. SA 76-2024 MDN-VVG SED-DIVRI. - Comunicado interno M20240925AF003088

Notificación - Gestion Documental

Para: ✓ Cristian Libardo Solano Cardoso

Mié 25/09/2024 17:36

! Importancia alta

Cordial saludo Cristian Libardo Solano Cardoso,

Se le informa que ha recibido en su bandeja de entrada del SGDEA un nuevo comunicado interno con número **M20240925AF003088**.

Cordialmente,

SGDEA - Sistema de Gestión Documental Electrónica de Archivo.

Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva – DIVRI

Este es un correo de notificaciones. Por favor no responda a este correo ni dirija notificaciones.

COPYRIGHT © IOIP SAS - 2024

 COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

Página 23 de 24

	FORMATO	Código: GC-F-011 Versión: 01 Vigente a partir de: 07 SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

REUNIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES - RECOMENDACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN- PROCESO No. SA 76-2024 MDN-VVGSED-DIVRI. ● General\Todos los empleados (sin restricciones)



ACTA CO...ación.docx



Norella Andrea Pineda Rodriguez



Para: ● Neyda Enith Quiñones Calonge; ● Enerieth Badillo Usme; ● Gilberto Canizales Álvarez

Mié 25/09/2024 17:05

CC: ● Director-DIVRI; ● Andrea del Pilar Diaz Rodriguez; y 6 más



ACTA COMITÉ ADQUISICION...

4 MB

Buenas tardes estimados compañeros.

Con toda atención, les comparto el acta del comité de Adquisiciones donde se aprobó la adjudicación del proceso del asunto al proponente CONSTRUCTORA ENERGIA G.A.S. EN C.A., el cual será suscrito el día de hoy.

Cordialmente,



Abogada - Profesional de Defensa
NORELLA ANDREA PINEDA RODRÍGUEZ

FIRMA DEL CONTRATISTA:

FECHA DE EXPEDICIÓN: 15 de OCTUBRE de 2024

	FORMATO	Codigo: GC-F-004 Versión No: 04 Vigente a partir de: 07SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	

1	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO										
2	IDENTIFICACIÓN	1.032.391.494										
3	CONTRATO N°	001/2024										
4	NÚMERO DE PAGO	09										
5	RÉGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE	☐ RESPONSABLE DE IVA ☒ NO RESPONSABLE DE IVA ☐ RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN										
6	CRP: Número de registro presupuestal del Contrato 2524	☒ VIGENCIA ACTUAL ☐ RESERVA ☐ VIGENCIA EXPIRADA										
7	EJECUCIÓN A PARTIR DE:	12/ENERO/2024										
8	FECHA DE FINALIZACIÓN	11/ DICIEMBRE/2024										
9	OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ESTRUCTURACIÓN, EVALUACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE INFORMES, DURANTE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI										
10	VALOR TOTAL	<table><tr><td>Valor Inicial del Contrato (\$)</td><td>60.500.000.00</td></tr><tr><td>+ Valor Adiciones</td><td></td></tr><tr><td>- Valor Reducciones</td><td></td></tr><tr><td>Valor Total del Contrato (\$)</td><td>60.500.000.00</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Valor Inicial del Contrato (\$)	60.500.000.00	+ Valor Adiciones		- Valor Reducciones		Valor Total del Contrato (\$)	60.500.000.00		
Valor Inicial del Contrato (\$)	60.500.000.00											
+ Valor Adiciones												
- Valor Reducciones												
Valor Total del Contrato (\$)	60.500.000.00											
11	MODIFICACIONES DEL CONTRATO	<div>☐ ADICIÓN☐ OTROS☐ REDUCCIÓN</div> <div>☐ PRÓRROGA☐ CESIÓN</div>										



	FORMATO	Codigo: GC-F-004 Versión No: 04 Vigente a partir de: 07SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	

12	<p>FORMA DE PAGO: El valor del contrato, se pagará, por intermedio del Grupo administrativo y financiero de la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva DIVRI de este Ministerio al CONTRATISTA, una vez se encuentre aprobado el P.A.C., (Programa Anual Mensualizado de Caja) por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la radicación de los documentos requeridos para pago: factura en caso de ser aplicable, informes de las actividades ejecutadas, certificado de cumplimiento a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato, y demás trámites administrativos a los que haya lugar, así:</p> <p>Un primer pago proporcional al periodo comprendido entre el día hábil siguiente a la aprobación de la garantía de cumplimiento previa expedición el registro presupuestal, expedición del certificado de afiliación a la ARL y hasta el último día calendario del primer mes contratado, tomando como base el valor mensual descrito en el siguiente literal.</p> <p>Diez (10) pagos mensuales iguales, cada una por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.500.000), incluido IVA si a ello hay lugar y los demás impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar.</p> <p>Un último pago proporcional al periodo comprendido en el mes de diciembre de 2024, tomando como base el valor mensual descrito en el literal anterior</p>							
13	VALOR DE PAGO SOLICITADO	5.500.000.00						
14	PERIODO	Septiembre 01 al 30 2024						
15	CAMBIO DE CUENTA BANCARIA	☐ Si ☒ No En caso de que el contratista haya solicitado cambio de cuenta bancaria						
16	Nº Y TIPO DE CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA	CUENTA DE AHORROS No 472870006047						
17	ENTIDAD FINANCIERA	BANCO DAVIVIENDA						
18	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES	entregados / Total del contrato = 229días/330 Días =78,48%						
19	PORCENTAJE ACUMULADO DE PAGOS SOLICITADOS	Servicios entregados / Total del contrato = \$ 41.983.333,33 / \$60.500.000 = 78,,48%						
20	<p>CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:</p> <table><tr><th>OBLIGACIONES DEL CONTRATO</th><th>DEL ACTIVIDADES REALIZADAS</th><th></th></tr><tr><td>1. Ejecutar el objeto del contrato, en forma oportuna, eficiente y con la mejor calidad, de acuerdo con la oferta presentada y las</td><td>Se ha cumplido con el objeto contractual de acuerdo con lo pactado, mediante el control, recopilación y actualización de los estados de los procesos, así como la entrega de informes solicitados de acuerdo con el cuadro control</td><td></td></tr></table>		OBLIGACIONES DEL CONTRATO	DEL ACTIVIDADES REALIZADAS		1. Ejecutar el objeto del contrato, en forma oportuna, eficiente y con la mejor calidad, de acuerdo con la oferta presentada y las	Se ha cumplido con el objeto contractual de acuerdo con lo pactado, mediante el control, recopilación y actualización de los estados de los procesos, así como la entrega de informes solicitados de acuerdo con el cuadro control	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	DEL ACTIVIDADES REALIZADAS							
1. Ejecutar el objeto del contrato, en forma oportuna, eficiente y con la mejor calidad, de acuerdo con la oferta presentada y las	Se ha cumplido con el objeto contractual de acuerdo con lo pactado, mediante el control, recopilación y actualización de los estados de los procesos, así como la entrega de informes solicitados de acuerdo con el cuadro control							



	FORMATO	Código: GC-F-004 Versión No: 04 Vigente a partir de: 07SEPTIEMBRE DE 2023
	INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	

		instrucciones impartidas por el supervisor del contrato	procesos vigencia 2024, estudios previos y demás actividades relacionadas en el contrato.
		2. Realizar todas las actividades procedimentales de seguimiento y apoyo a los procesos asignados por el Coordinador del Grupo Administrativo y Financiero o delegado	<ul style="list-style-type: none"> • se realizaron reuniones de seguimiento, entrega de reportes y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos, de los siguientes procesos, así: • solicitud información contractual con fecha 05 de septiembre DIVRI • Capacitación estructuración económica y verificación del formato para la elaboración del estudio de mercado • contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 • adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri". • comité de adquisiciones para contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste la ejecución de las obras de mantenimiento a las fachadas, cubierta, ventanas y puertas en aluminio de la sede donde funciona la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva - divri" • comité de adquisiciones para adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de un equipo de seguridad electrónica de detección de metales para la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva • reporte sireci
		3. Adelantar acciones de mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos asignados por el Coordinador Administrativo y Financiero.	Se realizaron reuniones de control, entrega de reportes y atención de asesorías a los diferentes comités, para determinar los tiempos de los procesos contractuales y minimizar la devolución de estudios previos, de los siguientes procesos, así: <ul style="list-style-type: none"> • solicitud de proyección prestadores de servicios vigencias 2024 • prestación de servicios para la inspección y certificación de los sistemas de transporte vertical y puerta eléctrica de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva mdn. ver 2 • contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 •
		4. Atender los requerimientos, observaciones y consultas, verbales o escritas, elevadas a través del SECOP II por personas naturales y/o jurídicas de	Se realizo la entrega de estudios económicos tanto a los Gerentes de Proyecto, como comité técnicos y demás funcionarios que lo requieran para el trámite administrativo que corresponda como lo es la expedición de CDP certificado del PPA entre otras, de los siguientes procesos, así:

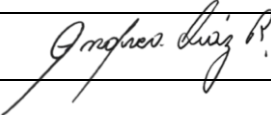


		FORMATO	Código: GC-F-004 Versión No: 04 Vigente a partir de: 07SEPTIEMBRE DE 2023
		INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	
	conformidad a los procedimientos inherentes a los procesos de selección, teniendo en cuenta su modalidad contractual.	<ul style="list-style-type: none"> proyección de adiciones contratos prestadores de servicio 2024. comité de adquisiciones para adquirir adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de un equipo de seguridad electrónica de detección de metales para la dirección de veteranos y rehabilitación certificación de ascensores 2024 v2 	
	5. Hacer parte de los comités asignado en las diferentes modalidades de los procesos de selección del contratista que se adelanten en la Dirección de Veteranos y Rehabilitación Inclusiva.	<p>Durante este periodo se me asigno como integrante del comité económico o estructurador de los procesos que se relacionan a continuación, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri". comité de adquisiciones para contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste la ejecución de las obras de mantenimiento a las fachadas, cubierta, ventanas y puertas en aluminio de la sede donde funciona la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva - divri" 	
	6. Analizar, estructurar y conceptuar, en materia económica, sobre asuntos relativos a procesos contractuales y administrativos	<p>Durante este periodo se me asigno como integrante del comité económico o estructurador de los procesos que se relacionan a continuación, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> contratar la adquisición de elementos de protección personal, sillas y demás accesorios ergonómicos para los servidores de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva del ministerio de defensa nacional vigencia 2024 adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri". comité de adquisiciones para contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste la ejecución de las obras de mantenimiento a las fachadas, cubierta, ventanas y puertas en aluminio de la sede donde funciona la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva - divri" 	

		FORMATO	Código: GC-F-004 Versión No: 04 Vigente a partir de: 07SEPTIEMBRE DE 2023
		INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	
	7. Elaborar los estudios y documentos previos en materia económica -financiera para los diferentes procesos de contratación que le sean asignados, en coordinación con el gerente de proyecto y comités de adquisiciones	Se elaboraron los estudios y documentos previos de carácter económico de los siguientes procesos de contratación, así: <ul style="list-style-type: none"> • certificación de ascensores 2024 V2 • adquisición, instalación configuración y puesta en funcionamiento de un sistema de videoconferencia y componentes tecnológicos para el auditorio de la dirección de veteranos y rehabilitación inclusiva- divri". 	
	8. proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que a nivel económico-financiera deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas dentro de los procesos de selección.	Se realiza los estudios del sector y análisis de la oferta y la demanda referente los procesos asignados, así como respuesta a las observaciones y requerimientos de los interesados en los siguientes procesos de contratación, así: <ul style="list-style-type: none"> • respuesta proyección prestadores de servicios • Capacitación estructuración económica y verificación del formato para la elaboración del estudio de mercado 	
	9. Revisar en la plataforma del SECOP II las diferentes garantías que sean exigidas en cada uno de los contratos que resulten de los procesos de selección del contratista asignados y remitirlas para la respectiva aprobación en la misma, previa verificación de autenticidad de la expedición de la póliza.	Se consulta en el SECOP II todos los contratos de la DIVRI, para realizar el control, seguimiento y así emitir el reporte mensual de ejecución presupuestal a la Contraloría General de la Republica y el registro dentro del aplicativo SIRECI PARA EL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024	
	10. Realizar el cargue de toda la información correspondiente a los expedientes contractuales desde la vigencia 2022 en adelante, en la base de datos creada para el efecto por la Coordinación administrativa y financiera y mantenerla actualizada	Se actualiza el cuadro de control procesos y contratos vigencia 2024, así como la designación de numero de consecutivos de los procesos iniciado como la actualizando con el fin de poder cumplir con los requerimientos internos y externos de la fuente de la información contractual de la DIVRI y el Plan Anual de Adquisiciones. Así como el cuadro de solicitud de información de proveedores con el fin de que los diferentes comités técnicos realicen la información correspondiente dentro de la plataforma del SECOP II.	

		FORMATO	Código: GC-F-004 Versión No: 04 Vigente a partir de: 07SEPTIEMBRE DE 2023
		INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	
	11. Realizar los informes que sean solicitados tanto por usuarios internos o externos, como por cualquier tercero u órgano de control y que previamente le sean solicitados por el supervisor del contrato en relación con la información contractual	Se realiza el cruce de forma semanal del cuadro de control procesos 2024 con la información presupuestal, con la funcionaria encargada del proceso de presupuesto para tener actualizada y validada la información contractual y presupuestal.	
	12. Realizar y cargar el informe de rendición de cuentas en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI, de acuerdo con los plazos e información solicitada por la Contraloría General de la República, y demás aplicativos que requieran información contractual adelantada por la entidad como RIEL-MEN, SIGEP, así como preparar, elaborar y presentar los más informes que le indique el supervisor.	Se realizó el alistamiento para el cargue de la información contractual dentro de la aplicación de la Contraloría General de la República, para el mes de SEPTIEMBRE 2024, cumpliendo con el plazo establecido para el cumplimiento y diligenciamiento de este en el aplicativo STORM USER de la Contraloría los cinco primeros días hábiles del mes siguiente	
	13. Presentar los informes en los que se cuenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales en forma periódica y como soporte para la cancelación de los honorarios pactados al supervisor del contrato. Sin perjuicio de los informes adicionales que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente.	Se presenta el informe correspondiente para el cumplimiento del mes de SEPTIEMBRE, así como los pagos correspondientes a la seguridad social para lo cual se anexan los soportes correspondientes.	
	14. Llevar a cabo los diferentes trámites administrativos que le hayan sido asignados.	Se realiza el trámite correspondiente en los aplicativos de la entidad de acuerdo con los procesos asignados.	
	15. Entregar la documentación generada durante la ejecución del contrato de prestación de servicios de conformidad a la Ley 594 de 2000 “por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones”. Al gestor documental de su área con	Se realizan los estudios económicos de los procesos asignados por la coordinación Administrativa y Financiera los cuales se encuentran tramitados en la plataforma del SGDA sin embargo, los documentos generados hacen parte integral de cada uno de los procesos contractuales adelantados y los mismos se encuentran publicados dentro de la plataforma del SECOP II como documentos públicos Asesoría a los comités técnicos estructurador de los diferentes procesos asignados en el periodo comprendido en el mes de SEPTIEMBRE	
	todos los procesos archivísticos conforme a la normatividad vigente, de igual forma mantener actualizada la gestión electrónica de documentos en el aplicativo SGDA o el indicado.	<ul style="list-style-type: none"> De acuerdo con la normatividad vigente, los procesos están debidamente cargados en la plataforma del SECOP II, de cada uno de los procesos adelantados durante el mes de SEPTIEMBRE del 2024. 	

			FORMATO	Código: GC-F-004 Versión No: 04 Vigente a partir de: 07SEPTIEMBRE DE 2023
			INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIDO A SATISFACCIÓN	
		16. Asistir a las reuniones que sean agendadas por parte de la coordinación y por el director de la entidad	<ul style="list-style-type: none"> Se asiste a las diferentes reuniones convocadas para el mes de septiembre 2024. ACTA No.01 COMITÉ DE ADQUISICIONES QUE TIENE POR OBJETO PRESENTAR LOS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS ADQUISICIÓN DE RAYOS X 	
21	Anexos			

	1. informe de actividades 2. Certificación expedida por el contratista, sobre aportes a seguridad social, del contrato suscrito con la DIVRI 3. Copia de los aportes al sistema de seguridad social realizados por el contratista. <u>(únicamente para contratistas persona natural),</u> 4. Certificación aportes parafiscales personas jurídicas <u>(certificación emitida por revisor fiscal o representante Legal).</u> 5. Factura y/o Cuenta de Cobro No 9 con el radicado de la entidad (DIVRI) 6. Formato Recibido a Satisfacción 7. Memorando con el consecutivo de la plataforma SGDAE 8. Pantallazo de Secop II donde se evidencie la factura y/o Cuenta de Cobro subida al sistema 9. Entrada al almacén No 5003479461 -2024- ML81N			
22	FIRMA DEL SUPERVISOR			
	NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRÍGUEZ		
	CARGO DEL SUPERVISOR	Coordinadora Administrativa y Financiera DIVRI		
23	FECHA DE EXPEDICIÓN	16 de Octubre de 2024		

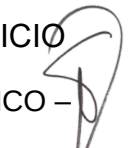
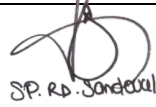
 Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO	Código: GC-F-005 Versión No: 03 Vigente a partir de 07 DE SEPTIEMBRE DE 2023
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	

1	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL PROVEEDOR	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO
2	NIT O CEDULA PROVEEDOR	1.032.391.494
3	RÉGIMEN TRIBUTARIO QUE PERTENECE	☐ RESPONSABLE DE IVA ☒ NO RESPONSABLE DE IVA ☐ RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN
4	N° CONTRATO	001/2024
5	NOMBRE Y No. CEDULA SUPERVISOR:	PD. ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRÍGUEZ C.C. 52.269.640
6	OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ESTRUCTURACIÓN, EVALUACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE INFORMES, DURANTE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA DIVRI
7	CONCEPTO DE LA ENTRADA	BIENES ☐ SERVICIOS ☒
8	ENTREGA PARCIAL O COMPLETA	PARCIAL
9	DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO	Prestación de servicios profesionales como administrador de empresas.
	CANTIDAD	N/A
	UNIDAD DE MEDIDA:	UNIDADES ☐ HORAS ☐
	No. DE PARTE (BIENES DE CONSUMO):	N/A
	SERIALES	
10	VALOR DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	\$ 5.500.000.00
11	CUADRO DISTRIBUCIÓN	ANEXO: ☐ SI ☒ NO
12	VALOR TOTAL EN LETRAS	CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

 Defensa  DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO	Código: GC-F-005 Versión No: 03 Vigente a partir de 07 DE SEPTIEMBRE DE 2023
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	

13	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: El suscrito supervisor certifica, que: Recibió a satisfacción Se anexa documento soporte Que verifico la totalidad de los requisitos establecidos en el contrato para la Entrada de Almacén y/o recibo del servicio y el contratista cumple en todos los aspectos. Se anexa copia declaración de importación y ficha técnica (Si aplica)																						
	1. Cuenta de cobro N°09 2. Informe de Actividades 3. Planilla de pago de prestaciones sociales y ARL 4. Certificado Aportes a Seguridad Social y ARL																						
14	CLASIFICACIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS ADQUIRIDOS: 1. Nombre del bien intangible Vida útil y valor																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>FINITA</th> <th>INDEFINIDA</th> <th>SI ES FINITA AÑOS DE USO</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR		☐	☐										
	NOMBRE	FINITA	INDEFINIDA	SI ES FINITA AÑOS DE USO	VALOR																		
		☐	☐																				
	2. Clase de servicio al bien Intangibles																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE DEL SERVICIO</th> <th>FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Suscripción</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Renovación y/o actualización</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mantenimiento</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Desarrollos: Se reconocen como Intangible</td> <td>☐</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Desarrollos: NO se reconocen como Intangible</td> <td>☐</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR	Suscripción			Renovación y/o actualización			Mantenimiento			Desarrollos: Se reconocen como Intangible	☐		Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	☐	
	NOMBRE DEL SERVICIO	FECHA DE INICIO Y TERMINACIÓN	VALOR																				
	Suscripción																						
	Renovación y/o actualización																						
	Mantenimiento																						
Desarrollos: Se reconocen como Intangible	☐																						
Desarrollos: NO se reconocen como Intangible	☐																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ETAPA</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En proceso ☐</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Finalizado ☐</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ETAPA	VALOR	En proceso ☐		Finalizado ☐														
ETAPA	VALOR																						
En proceso ☐																							
Finalizado ☐																							
3. Descripción De Bienes Tangibles																							

 Defensa DIVRI DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA	FORMATO	Código: GC-F-005 Versión No: 03 Vigente a partir de 07 DE SEPTIEMBRE DE 2023
	RECIBIDO A SATISFACCIÓN	

	DESCRIPCIÓN	MARCA	CANTIDAD	VALOR	VIDA ÚTIL (TENER EN CUENTA LOS RANGOS DE LA POLÍTICA DEL MDN)
15	FIRMA DEL SUPERVISOR			 ANDREA DEL PILAR DIAZ RODRÍGUEZ	
	QUIEN RECIBE POR EL MINISTERIO			RECONOCIMIENTO DEL SERVICIO  GELBER SANDOVAL BLANCO – ALMACENISTA	
	FECHA DE EXPEDICIÓN			BOGOTÁ D.C 15 octubre de 2024  SP. RD. Sandoval	



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

ENTRADA DE BIENES
POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS

Doc. Material
5003479461-2024
MOVIMIENTO: ML81N

UNIDAD	NIT	CODIGO	ALMACEN	FECHA	CIUDAD
Dir centro rehabilitac inclusi	900894833-9	DCRI		15.10.2024	Bogota
PROVEEDOR	NIT	CODIGO	No. PEDIDO	DESTINO	
CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOS	1032391494		4500499284		

TRAZABILIDAD: INFORME NO 09 / CUENTA DE COBRO 09 / GASTOS GENERALES SERVICIOS									
MATNR	LOTE/UBIC	EQUIPO	No. PARTE	DESCRIPCION	IMPUTACN./SERIE	CANT	UD	VR.UNITARIO	VR.TOTAL

SERVICIOS PROFESIONALES	1,00	UN	5.500.000,00	5.500.000,00
-------------------------	------	----	--------------	--------------

SP. RD. Sandoval

RECONOCIMIENTO DEL SERVICIO

TOTALES				5.500.000,00
MONTO: CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS CON- CERO /100 M.CTE				
RECIBI:	ENTREGUE	Vo.Bo.	Vo.Bo.	
ALMACENISTA				
POST-FIRMA	POST-FIRMA	POST-FIRMA	POST-FIRMA	



Orden de pago Presupuestal de gastos
Comprobante

Usuario Solicitante:

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

Fecha y Hora Sistema:

MHosalinas

15-01-13

2024-11-05-9:26 a. m.

OLGA MARLEN SALINAS HUERTAS

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL											
Número:	405084324	Fecha Registro:	2024-10-29		Unidad / Subunidad ejecutora:		15-01-13 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada		Nro Obligación:		130524	Comprobante Contable de la Generación:			
Fecha Máxima Pago:	2024-10-31	Código de Referencia:		04500330700405084324		Tipo de Moneda:		COP-Pesos	Tasa de Cambio:		0,00
Valor Bruto:	5.500.000,00	Valor Deducciones:		37.327,00		Valor Neto:		5.462.673,00	Saldo x Pagar:		0,00
VALORES PAGADOS											
TRM Pago		Valor Bruto	5.500.000,00	Valor Deducciones	37.327,00	Valor Neto	5.462.673,00	Moneda Base Compra		Valor MBC	

REINTEGROS					
Números				No Recaudo:	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:	0,00	Reintegrado Neto Pesos:	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:	0,00	Reintegrado Neto Moneda:	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO					
Identificación:	1032391494	Razón Social:	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOZO		Medio de Pago: Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA							
Número:	472870006047	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.		Tipo:	Ahorro	Estado: Activa
TESORERIA				DOCUMENTO SOPORTE			
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN				Número:	09	Tipo:	CUENTA DE COBRO
						Fecha:	2024-10-02

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
15-01-13 DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA / A-02-02-02-008-003 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE INVESTIGACION, URBANISMO, JURÍDICOS Y DE CONTABILIDAD)												
	Nación	10	CSF	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES									
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO			TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO	
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	8999999061			BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,766 %	37.327,00	37.327,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA							
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
15-01-13 - DIRECCIÓN DE VETERANOS Y REHABILITACIÓN INCLUSIVA		1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF		2024-10-30	5.500.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	cuenta de cobro 001	7/02/2024 3:51:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	7/02/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.483.333,33 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	cuenra de cobro 002	15/03/2024 8:16:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	11/03/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	cuenta de cobro 003	12/04/2024 9:57:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2/04/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	cuenta de cobro 04	20/05/2024 8:24:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	15/05/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	cuenta de cobro 005	17/06/2024 8:37:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	12/06/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	cuenta de cobro 006	8/07/2024 9:19:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3/07/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	cuenta de cobro 007	6/08/2024 8:16:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2/08/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	cuenta de cobro 08	6/09/2024 8:49:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3/09/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	5.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	pago 009	1 minuto de tiempo transcurrido (15/10/2024 9:52:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	5.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
	PERIODO SALUD				PERIODO PENSIONES	1
					TOTAL A PAGAR	
2024-09	2024-09	I	02/10/2024	80710498	\$638.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	275.000	0		0		0	0	0	0	275.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	352.000	0	0	0	0	0	0		352.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.500				11.500	0	0	11.500			115	11.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	275.000	275.000
Pensión	1	352.000	352.000
Riesgos Laborales	1	11.500	11.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	638.500	638.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032391494	CRISTIAN LIBARDO SOLANO CARDOSO		CALLE 38A SUR NO. 86C - 31	4002416	cristians0812@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
					UPC
					1
					0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2024-09	2024-09	I	02/10/2024	80710498	\$638.500

DETALLE POR COTIZANTE																																																
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Excedente	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1032391494	SOLANO CARDOSO CRISTIAN LIBARDO	59	0			N																		230201	2.200.000	352.000	0	0	0	0	EPS005	2.200.000	275.000	14-23	2.200.000	1	11.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA